|  |  |
| --- | --- |
|  | Scuola media di Morbio Inferiore |
|  | Via Franscini |
|  | 6834 Morbio Inferiore |
|  |  |
|  |  |
| telefono | 091 816 61 50 |
| fax |  |
| e-mail | decs-sm.morbio@edu.ti.ch |
| internet | https://morbioinferiore.sm.edu.ti.ch |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| funzionario | Daniele Bianchi |
| incaricato | Collaboratore di direzione |
|  |  |
| telefono | 091/816.61.63 |
| e-mail | daniele.bianchi@edu.ti.ch |
|       |       |

|  |
| --- |
| Repubblica e Cantone Ticino |
| Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| **Scuola media di Morbio Inferiore** |
| **6834 Morbio Inferiore** |

|  |
| --- |
| Agli allievi interessati e alle loro famiglie |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

|  |
| --- |
| Morbio Inferiore, luglio 2024 |

|  |  |
| --- | --- |
| Vs. riferimento |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Ns. riferimento | CasA |

**ORARI TRASPORTI SCOLASTICI 2024-2025**

**CASTEL SAN PIETRO ALTO**

**MATTINO - andata**

Corteglia 07:35

Castel San Pietro, Posta 07:40

Morbio Inferiore, Scuola Media 07:52

**MATTINO - ritorno**

Morbio Inferiore, Scuola Media 11:43

Castel San Pietro, Posta 11:55

Corteglia 12:00

**POMERIGGIO - andata**

Corteglia 13:20

Castel San Pietro, Posta 13:25

Morbio Inferiore, Scuola Media 13:37

**POMERIGGIO - ritorno**

Morbio Inferiore, Scuola Media 15:33 16:28 17:18

Castel San Pietro, Posta 15:45 16:40 17:30

Corteglia 15:50 16:45 17:35

**Osservazioni**

**I servizi regolari saranno garantiti a partire dalle ore 11.35 di lunedì 2 settembre 2024.**

In occasione di lezioni fuori orario (corsi opzionali di latino e francese sul mezzogiorno del mercoledì, educazione alimentare nel tardo pomeriggio o sul mezzogiorno del mercoledì), i trasporti scolastici non sono organizzati.

Gli allievi che usufruiscono dei trasporti sono tenuti a mantenere un comportamento educato e rispettoso sia durante gli spostamenti in torpedone sia alle fermate. Se si dovessero riscontrare scorrettezze di una particolare gravità, gli autisti segnaleranno l’accaduto alla Direzione della scuola.

*In casi eccezionali, la scuola può rilasciare dei permessi speciali per poter usufruire dei trasporti su linee differenti da quelle assegnate al/alla proprio/a figlio/a. Dovrà però essere presentata alla Direzione una richiesta scritta nella quale si faccia riferimento alla motivazione, alla linea, alla fermata, ai giorni e agli orari nei quali si intende far capo ai trasporti. La Direzione valuterà ogni singolo caso; se la richiesta sarà accolta, verrà rilasciato un permesso speciale.*

Ricordiamo che, per legge, gli allievi sono tenuti ad allacciare le cinture di sicurezza. Una volta che il veicolo è in marcia, l’autista deve pensare a guidare; la responsabilità è pertanto del singolo utente che, in caso di controllo di polizia, sarà tenuto a pagare la multa.

Buon viaggio!

Prof. Daniele Bianchi